



# CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL – CMAS

Rua Gildo Sevali, nº 257 – Centro - Biritiba Mirim/SP

CEP 08940-000 Telefone: (11) 4692-7032

[cmas@biritibamirim.sp.gov.br](mailto:cmas@biritibamirim.sp.gov.br)

## ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA 06/01/2025

### Ata nº 001/2025

Aos seis de janeiro de dois mil e vinte e cinco às nove horas de forma remota foi realizada a reunião ordinária do Conselho Municipal de Assistência Social, com a presença dos seguintes membros: Adriana Aparecida Peres Pereira Dias, Débora Vitória de Souza Barbosa, Elisangela Rosa Farias da Cruz, Luciana Rodrigues Macedo da Costa, Lucimara Profeta Ribeiro, Maria Gabriela de Mello Fernandes, Maria Yamada Fujii, Michele de Fátima Rodrigues Santos e Rafaela Galdino. A reunião iniciou com a **Pauta 1: Análise do PMAS/2025**, foi realizado a leitura dos blocos, sendo eles: Identificação, Diagnóstico socioterritorial 2025, Serviços socioassistenciais e Programas, projetos e benefícios 2025, interfaces com outras políticas públicas, financiamento 2025, prestação de contas 2024, planejamento 2025, vigilância, monitoramento e avaliação, parecer da DRADS, CMAS, Reprogramação de recursos estaduais 2025 e Relatório informativo 2025, após leitura e considerações fora aprovado pelos membros. **Pauta 2: Deliberar comissão de eleição**, para promover a eleição do mandato da sociedade civil 2025/2027 foi deliberada a comissão composta pelos seguintes membros: Débora Vitória de Souza Barbosa, Lucimara Profeta Ribeiro e Maria Gabriela de Mello Fernandes. Nada mais a tratar encerrou – se a reunião e eu Débora Vitória de Souza Barbosa, lavrei esta ata que após lida e aprovada será assinada por todas.



## CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL – CMAS

Rua Gildo Sevali, nº 257 – Centro - Biritiba Mirim/SP

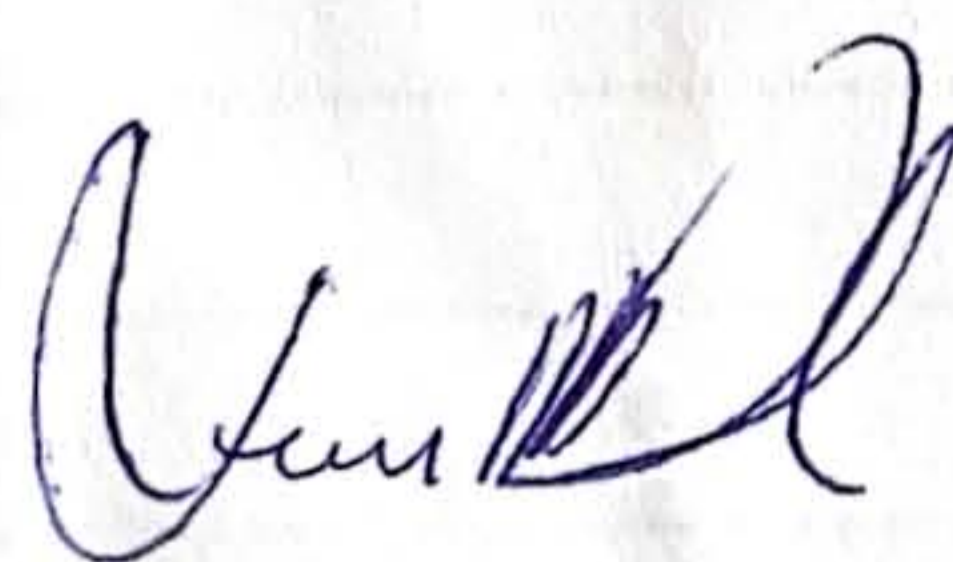

CEP 08940-000 Telefone: (11) 4692-7032

[cmas@biritibamirim.sp.gov.br](mailto:cmas@biritibamirim.sp.gov.br)

### ATA DA REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA 10/01/2025

#### Ata nº 002/2025

Aos dez de janeiro de dois mil e vinte e cinco às nove horas na sala dos conselhos, situada na Rua Gildo Sevali nº 257, centro – Biritiba Mirim/SP ocorreu a reunião extraordinária do Conselho Municipal de Assistência Social, através da comissão permanente de monitoramento, estando presente os seguintes membros: Débora Vitória de Souza Barbosa, Luciana Rodrigues Macedo da Costa, Lucimara Profeta Ribeiro e Maria Yamada Fujii. A reunião iniciou com a **Pauta: Leitura e análise da devolutiva do Projeto CrêAções**, conforme ata nº 011/2024 - CMAS, a comissão permanente de monitoramento analisou os documentos da organização “Projeto CrêAções” e encaminhou o parecer, posteriormente o projeto protocolou devolutiva e foi realizada a leitura na data de hoje, a comissão compreende que embora o projeto, por meio de resposta ao ofício alegue que “seus diretores, conselheiros, sócios, instituidores, benfeitores ou equivalentes não recebem remuneração, vantagens ou benefícios, direta ou indiretamente, por qualquer forma ou título, em razão das competências, funções ou atividades que lhes sejam atribuídas pelos respectivos atos constitutivos”, a fim de ter efeito legal, há a obrigatoriedade de constar essa cláusula no Estatuto, e referente a cláusula f também na resolução nº 03/2021- CMAS no artigo 8º, já apontada, a qual cita sobre a dissolução ou extinção, não foi identificada no Estatuto atual do projeto, havendo também a obrigatoriedade de ser constada. O parecer será encaminhado ao projeto para manifestação. Nada mais a tratar encerrou – se a reunião e eu Débora Vitória de Souza Barbosa, lavrei esta ata que após lida e aprovada será assinada por todas.



## CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL – CMAS

Rua Gildo Sevali, nº 257 – Centro - Biritiba Mirim/SP

CEP 08940-000 Telefone: (11) 4692-7032

[cmas@biritibamirim.sp.gov.br](mailto:cmas@biritibamirim.sp.gov.br)

### ATA DA REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA 05/02/2025

#### Ata nº 003/2025

Aos cinco de fevereiro de dois mil e vinte e cinco às quinze horas de forma remota ocorreu a reunião extraordinária do Conselho Municipal de Assistência Social, com a presença dos seguintes membros: Adriana Aparecida Peres Pereira Dias, Débora Vitória de Souza Barbosa, Elisangela Rosa Farias da Cruz, Luciana Rodrigues Macedo da Costa, Maria Gabriela de Mello Fernandes e Michele de Fátima Rodrigues Santos. A reunião iniciou com a **primeira pauta: análise das prestações de contas do ano de 2024 repasse do Governo do Estado**, a presidente encaminhou os relatórios circunstanciado de atividades, de execução financeira, de receita e despesa do segundo semestre do ano de 2024 referente a execução de Benefícios Eventuais, da Proteção Social Básica, da Proteção Social Especial de Média e da Alta Complexidade - após leitura dos documentos, os membros foram favoráveis a análise. Posteriormente, como **segunda pauta: análise do relatório de prestação de contas referente ao recurso Governo do Estado do mês de janeiro/2025 e reprogramação de valores**, foram apresentados os relatórios de execução de receita e despesa, e de execução financeira referente ao mês de janeiro de 2025, bem como apresentado os valores de reprogramação, Elisangela se manifestou com dúvida referente ao motivo dos recursos de Benefícios Eventuais, da Média e da Alta Complexidade não serem utilizados, a Secretária Maria Gabriela respondeu informando que há dificuldade na utilização dos recursos de Média Complexidade devido á falta de interesse em participação em cursos ou correlatos por parte dos adolescentes em cumprimento de medida socioeducativa, referente ao Benefícios Eventuais foi custeado pelo tesouro no ano de 2024 e no que tange a Alta Complexidade, o recurso fora repassado no ano de 2024 para consolidação de vagas em residência inclusiva e no momento, a Secretária de Assistência aguarda o tramite do CONDEMAT para tal contratação, sendo assim é importante solicitar a reprogramação dos saldos para utilizar no ano vigente. Após explanação da Secretária e análise de todos, o relatório do mês de janeiro/2025, bem como a reprogramação de saldos fora aprovado pelos membros. Nada mais a tratar encerrou – se a reunião e eu Débora Vitória de Souza Barbosa, lavrei esta ata que após lida e aprovada será assinada por todas.



# CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL – CMAS

Rua Gildo Sevali, nº 257 – Centro - Biritiba Mirim/SP

CEP 08940-000 Telefone: (11) 4692-7032

[cmas@biritibamirim.sp.gov.br](mailto:cmas@biritibamirim.sp.gov.br)

## ATA DA REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA 06/02/2025

### Ata nº 004/2025

Aos seis de fevereiro de dois mil e vinte e cinco às oito horas e trinta minutos na sala dos conselhos, situada na Rua Gildo Sevali nº 257, centro – Biritiba Mirim/SP ocorreu a reunião extraordinária do Conselho Municipal de Assistência Social, através da comissão permanente de monitoramento, estando presente os seguintes membros: Débora Vitória de Souza Barbosa, Luciana Rodrigues Macedo da Costa, Lucimara Profeta Ribeiro e Maria Yamada Fujii. A reunião teve como pauta: **avaliação dos documentos do Instituto Phoenix Saúde e Assistência**, o instituto protocolou seus documentos para solicitação de inscrição no CMAS e na data de hoje a comissão realizou a leitura para análise e teve as seguintes considerações: não foi apresentado documento que comprove atuação no âmbito da política de Assistência Social em consonância com os seguintes artigos da Resolução nº003/2021:

*Art. 2º - As Organizações da Sociedade Civil - OSC podem ser isolada ou cumulativamente:*

*I - de atendimento: aquelas que, de forma continuada, permanente e planejada, prestam serviços, executam programas ou projetos e concedem benefícios de proteção social básica ou especial, dirigidos às famílias e indivíduos em situações de vulnerabilidades ou risco social e pessoal, nos termos das normas vigentes: Conforme a LOAS, e respeitadas a PNAS, a NOB/SUAS e a Tipificação Nacional dos Serviços Resolução CNAS n.º 109/2009;*

*II - de assessoramento: aquelas que, de forma continuada, permanente e planejada, prestam serviços e executam programas ou projetos voltados prioritariamente para o fortalecimento dos movimentos sociais e das organizações de usuários, formação e capacitação de lideranças, dirigidos ao público da política de assistência social, nos termos das normas vigentes;*

*III - de defesa e garantia de direitos: as OCS devem atender de forma continuada, permanente e planejada, prestam serviços e executam programas ou projetos voltados prioritariamente para a defesa e efetivação dos direitos socioassistenciais, construção de novos direitos, promoção da cidadania, enfrentamento das desigualdades sociais e articulação com órgãos públicos de defesa de direitos, direcionando ao público da política de assistência social, nos termos das normas vigentes.*

Bem como se faz necessário atender ao requisitado no seguinte artigo:

*Art. 3º - As Organizações da Sociedade Civil - OSC no ato da inscrição junto ao CMAS demonstrarão:*

*III - elaborar plano de ação anual contendo:*

- a) finalidades estatutárias;*
- b) objetivos;*
- c) origem dos recursos;*
- d) infraestrutura;*



## CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL – CMAS

Rua Gildo Sevali, nº 257 – Centro - Biritiba Mirim/SP

CEP 08940-000 Telefone: (11) 4692-7032

[cmas@biritibamirim.sp.gov.br](mailto:cmas@biritibamirim.sp.gov.br)

e) identificação de cada serviços, programas, projetos, e benefícios socioassistenciais, informando respectivamente:

e.1) público alvo;

e.2) capacidade de atendimento;

e.3) recursos financeiros a serem utilizados;

e.4) recursos humanos envolvidos;

e.5) abrangência territorial;

e.6) demonstração da forma de como a entidade ou organização de Assistência Social fomentará, incentivará e qualificará a participação dos usuários e/ou estratégias que serão utilizadas em todas as etapas do seu plano: elaboração, execução, monitoramento e avaliação

IV - ter expresso em seu relatório de atividades:

a) finalidades estatutárias;

b) objetivos;

c) origem dos recursos;

d) infraestrutura;

e) identificação de cada serviços, programas, projetos e benefícios socioassistenciais executado, informando respectivamente:

e.1) público alvo;

e.2) capacidade de atendimento;

e.3) recurso financeiro utilizado;

e.4) recursos humanos envolvidos;

e.5) abrangência territorial;

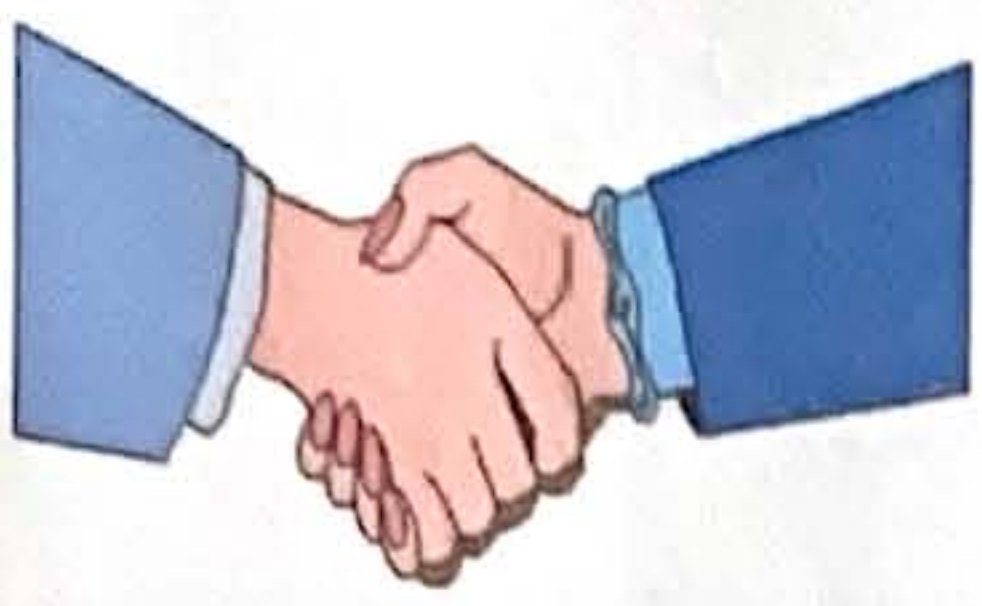
e.6) demonstração da forma de como a entidade ou organização de Assistência Social fomentou, incentivou e qualificou a participação dos usuários e/ou estratégias que foram utilizadas em todas as etapas de execução de suas atividades, monitoramento e avaliação. Ademais, Luciana questionou que no Estatuto apresentado não informa que a diretoria executiva não é remunerada, conforme estabelecido no artigo 8º da Resolução nº003/2021:

d) seus diretores, conselheiros, sócios, instituidores, benfeitores ou equivalentes não recebem remuneração, vantagens ou benefícios, direta ou indiretamente, por qualquer forma ou título, em razão das competências, funções ou atividades que lhes sejam atribuídas pelos respectivos atos constitutivos; e solicita informação. Diante disso, a comissão irá encaminhar devolutiva ao Instituto para manifestação. Nada mais a tratar encerrou – se a reunião e eu Débora Vitória de Souza Barbosa, lavrei esta ata que após lida e aprovada será assinada por todas.

*Debora*

*Luciana*

*Marcos K. G. Araújo*



## CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL – CMAS

Rua Gildo Sevali, nº 257 – Centro - Biritiba Mirim/SP

CEP 08940-000 Telefone: (11) 4692-7032

[emas@biritibamirim.sp.gov.br](mailto:emas@biritibamirim.sp.gov.br)

### ATA DA REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA 27/03/2025

Ata nº 005/2025

Aos vinte e sete de março de dois mil e vinte e cinco às onze horas na sala dos conselhos, situada á Rua Gildo Sevali, 257 – centro, foi realizada a reunião extraordinária do Conselho Municipal de Assistência Social, com a presença dos seguintes membros: Bruna Moura Sousa Dias, Débora Vitória de Souza Barbosa, Elisangela Rosa Farias da Cruz, Kevelin Caroline Espirito Santo Carleti, Luciana Rodrigues Macedo da Costa, Maria Estela Farias, Maria Gabriela de Mello Fernandes, Michele de Fátima Rodrigues Santos, Silvana de Fátima Nascimento, Shirley Lucia Rocha dos Sntos e Thais Ramos dos Santos. A reunião iniciou com a **Pauta 1- Composição da nova mesa diretora:** Por meio de votação, Luciana como representante da sociedade civil foi indicada á ser presidente, Bruna como representante do poder público á vice-presidente e como secretária Awane, representando a sociedade civil. **Pauta 2- Comissão Organizadora da Conferência Municipal de Assistência Social:** Esse ano deve ser realizado a Conferência de Assistência Social, a municipal foi estipulada de ocorrer entre 31 de março á 11 de Julho do ano vigente, foi acordado então de ocorrer dia 27 de Junho no período da manhã das 08h às 13h. A Comissão foi formada por Débora, Estela, Maria Gabriela e Silvana. **Pauta 3- Recurso benefícios eventuais:** O Governo do Estado repassará o recurso de benefícios eventuais para fornecimento de alimentos através de cestas básicas no valor de R\$12.426,95, o qual foi deliberado pelos conselheiros presentes. **Pauta 4- Programa Vivaleite:** Maria Gabriela informou que o programa teve reestruturação pelo Governo do Estado e neste ano o município irá de forma gradativa escolher os locais adequados para entregas e solicitar o aumento de cota, diante disso caso as OSCs desejem entregar podem informar á Secretaria de Assistência. A prestação de contas do município será de acordo com a quantidade em litro que receber do Governo e a entrega deverá ser apenas aos munícipes, não pode haver repasse para utilização em órgãos públicos. Luciana questionou o horário estipulado para entrega, informou que recebeu uma informação da técnica do programa que deveria ser ás 06h, no entanto a OSC (APF) inicia o expediente ás 08h, a Secretaria orientou que dessa forma pode ser informado no ofício de aceite que para melhor logística, o ideal a entrega deve ser no horário que inicia o expediente das OSCs. **Pauta 5- Atualização CNEAS:** Maria Gabriela informou que será necessária a atualização do Cadastro Nacional de Entidades de Assistência Social - CNEAS, diante disso como é atribuição da gestão, fará visita em loco para atualizar os dados cadastrais das OSCS e validar os serviços. Nada mais a tratar encerrou – se a reunião e eu Débora Vitória de Souza Barbosa, lavrei esta ata que após lida e aprovada será assinada por todas.

Thais Ramos

*(Handwritten signatures in blue ink)*



## CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL – CMAS

Rua Gildo Sevali, nº 257 – Centro - Biritiba Mirim/SP

CEP 08940-000 Telefone: (11) 4692-7032

[cmas@biritibamirim.sp.gov.br](mailto:cmas@biritibamirim.sp.gov.br)

### ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA 13/05/2025

#### Ata nº 006/2025

Aos treze de maio de dois mil e vinte e cinco de forma remota ocorreu a reunião ordinária do Conselho Municipal de Assistência Social, com a presença dos seguintes membros: Awane Talita da Silva Felisbino, Bruna Moura Sousa Dias, Débora Vitória de Souza Barbosa, Kevelin Caroline Espirito Santo Carleti, Luciana Rodrigues Macedo da Costa, Maria Estela Farias, Maria Gabriela de Mello Fernandes, Michele de Fátima Rodrigues Santos, Silvana de Fátima Nascimento e Thais Ramos dos Santos. A reunião iniciou com a **pauta - Formação da nova comissão de monitoramento e avaliação**: por meio de espontânea vontade e pelo aceite de todos os conselheiros presentes, a nova comissão de monitoramento e avaliação foi composta pelos seguintes membros: Bruna Moura Sousa Dias, Kevelin Caroline Espirito Santo Carleti, Luciana Rodrigues Macedo da Costa, Maria Estela Farias e Silvana de Fátima Nascimento. Será publicada resolução para formalizar a comissão. Nada mais a tratar encerrou – se a reunião e eu Débora Vitória de Souza Barbosa, lavrei esta ata que após lida e aprovada será assinada por todas.

*Barbosa*

*[Signature]*

*[Signature]*

*[Signature]*

*[Signature]*

*[Signature]*


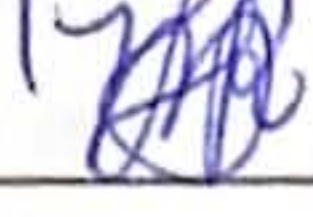
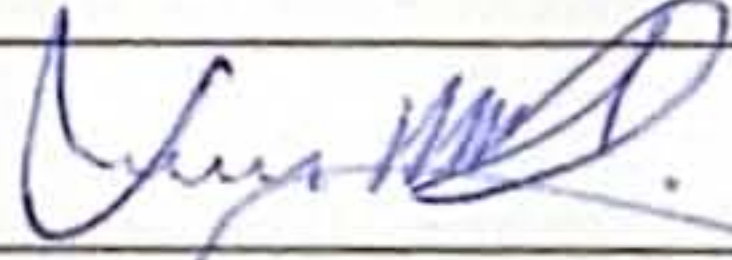
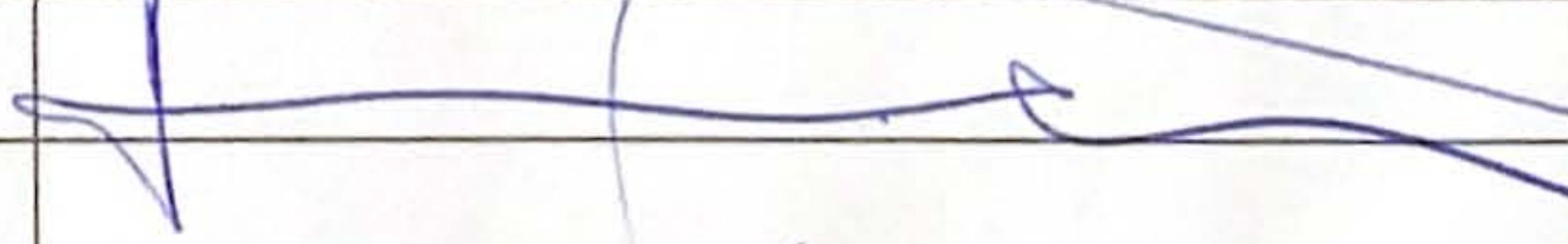
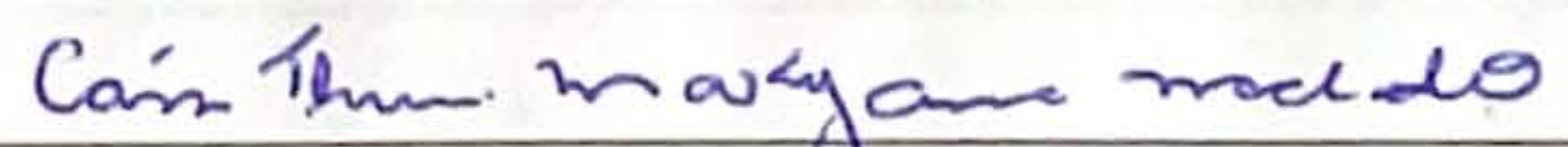
*Thais Ramos*

## REUNIÃO ORDINÁRIA

### Ata nº 07/2025

Aos 02 dias do mês de Junho de dois mil e vinte cinco às 14:00h na sala dos conselhos, estavam presentes os membros do poder público e os conselheiros da sociedade civil e convidados Sr. Teodoro e Sra Cassia, conforme lista de presença abaixo. A presidente deu início a reunião apresentando a pauta do dia **1) Parecer da Comissão de**


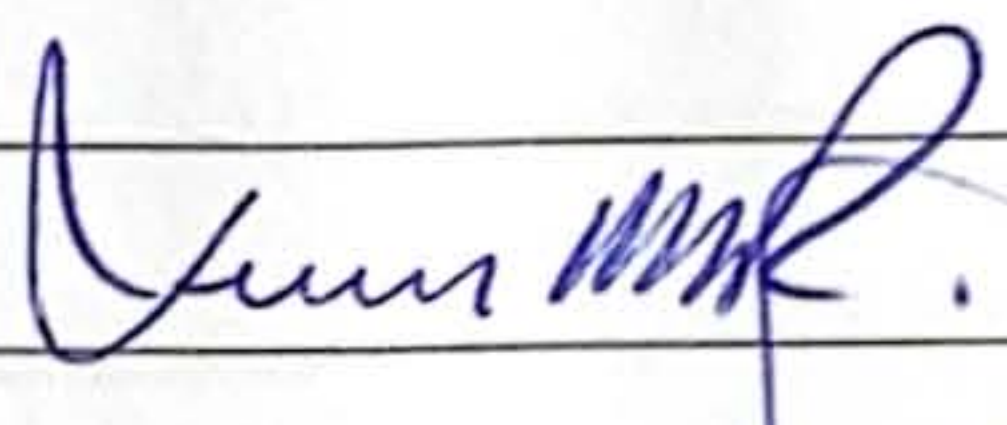
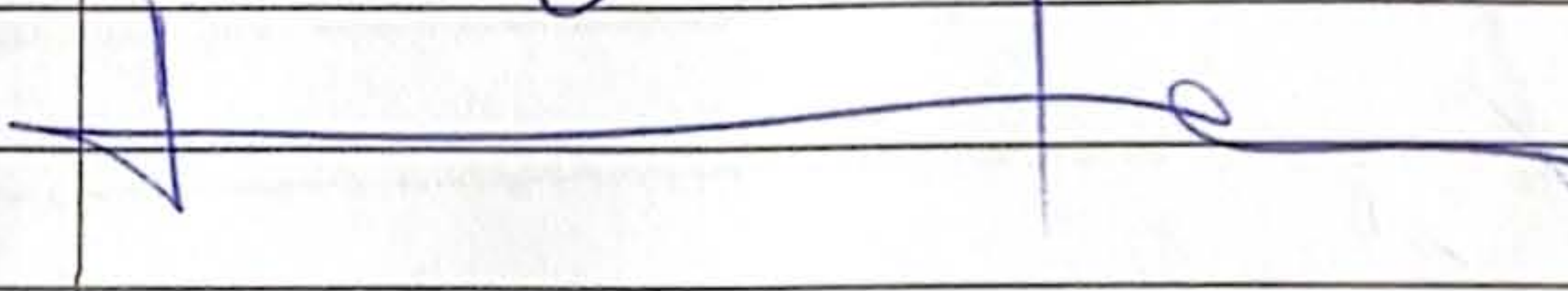
**Monitoramento e Avaliação** foi apresentado pela comissão o parecer referente as inscrições das OSC Instituto Projeto Creações e Instituto Phoenix Saúde e Assistência, foi relatado que as duas instituições apresentaram toda documentação de acordo com a Resolução nº 03/2021, porém o plano de trabalho de ambas não esta assinado por um técnico NOB RH SUS, os conselheiros após discussão decidem por conceder a inscrição neste conselho com atuação **NÃO PREPONDERANTE** sob nº 11 para CENTRO CULTURAL PROJETO CREAÇÕES, CNPJ nº 05.057.635/0001-49 e **NÃO PREPONDERANTE** sob nº 12 para INSTITUTO PHOENIX SAUDE E ASSISTENCIA CNPJ 04.845.163/0001-26, porém as OSC deverão no prazo de 60 dias á partir da desta data apresentar seu plano de trabalho assinado por um técnico NOB RH SUS, caso o plano não seja apresentado a inscrição será cancelada. **2) Plano De Trabalho 2025** será solicitado as OCS que estão com inscrições ativas no CMAS que apresente seu plano de trabalho para que as declarações de funcionamento sejam emitidas por este conselho. **3) Conferencia Municipal da Assistência Social** será realizada no dia 27 de Junho das 8:00h às 13:00h na sede do Instituto Reviver. **4) Ofícios** foi apresentado oficio da Apae indicando como seus representantes titular Michele de Fatima Rodrigues Santos e suplente Kevelin Caroline Espírito Santo Carleti e Instituto Reviver como titular Cassia Thiemi Farias substituindo a Sra Maria Estela Farias. Nada mais a tratar o encerrou-se a reunião e Eu Luciana R. Macedo da Costa, lavrei esta ata que após lida e aprovada será assinada por todos.

Kevelin Caroline Espírito Santo Carleti	
Michele de Fatima Rodrigues Santos	
Thais Ramos dos Santos	
Luciana R. Macedo Costa	
Silvana de Fatima Nascimento	
Maria Gabriela de Mello Fernandes	
Jailson Teodoro	
Cássia Thiemi Makiyama Machado	

## REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA

### Ata nº 08/2025

Aos 20 dias do mês de Junho de dois mil e vinte cinco às 14:00h reunião realizada de forma on line, estavam presentes os membros do poder público e os conselheiros da sociedade civil, conforme lista de presença abaixo. A presidente deu início a reunião apresentando a pauta do dia **1) Aprovação Emenda Parlamentar** a OSCs Ong Asas para o Futuro recebeu indicação de emenda parlamentar para custeio do deputado federal Marcio Alvino sob nº 350660720250001 no valor de R\$ 150.000,00 e Instituto Reviver de Biritiba Mirim recebeu a indicação de emenda parlamentar para custeio do deputado federal Mauricio Neves sob nº 350660720250002 no valor de R\$ 100.000,00, os conselheiros aprovam o recebimento e solicita as OSCs o Plano de Trabalho com a aplicação do recurso e publicará a resolução da aprovação. Nada mais a tratar o encerrou-se a reunião e Eu Luciana R. Macedo da Costa, lavrei esta ata que após lida e aprovada será assinada por todos.

Kevelin Caroline Espírito Santo Carleti	
Thais Ramos dos Santos	
Luciana R. Macedo Costa	
Silvana de Fatima Nascimento	
Awane Talita da Silva Felisbino	



ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA 08/07/2025

Ata nº 009/2025

Aos oito de julho de dois mil e vinte e cinco às nove horas e 15 minutos na sala dos conselhos, situada na Rua Gildo Sevalli nº 257, centro – Biritiba Mirim/SP foi realizada reunião ordinária do Conselho Municipal de Assistência Social, com a presença dos seguintes membros: Bruna Moura Sousa Dias, Cassia Thiemi Makiyama Machado, Débora Vitória de Souza Barbosa, Kevelin Caroline, Luciana Rodrigues Macedo da Costa, Maria Yamada Fujii, Michele de Fátima Rodrigues Santos, Milena Garbelini dos Santos, Silvana de Fátima Nascimento e Tais Fernandes de Miranda. A reunião iniciou com a **Pauta 1: Leitura das propostas deliberadas na XIV Conferência**, fora acordado de encaminhar um ofício com as propostas municipais e cópia do relatório da conferência ao executivo, para posteriormente termos devolutiva da Secretaria Municipal de Assistência Social do que será viável para execução, ademais fora escolhido pelos conselheiros presentes duas propostas estaduais e uma para união de cada eixo, conforme solicitado pelo conselho estadual. **Pauta 2: Alteração da Lei Municipal do Conselho**, Luciana informa que devido ao último ano de reestruturação da Lei (08 de julho de 2010), fora acordado de realizar leitura e análise para que seja possível atualizar. **Pauta 3: Substituição dos conselheiros do Reviver**, fora apresentado ofício nº83 – Instituto Reviver apresentando Milena Garbelini dos Santos como membro titular e Cássia Thiemi Makiyama Machado como suplente. Nada mais a tratar encerrou – se a reunião e eu Débora Vitória de Souza Barbosa, lavrei esta ata que após lida e aprovada será assinada por todas.

*Milena*  
*Luciana* *Makiyama* *Cássia T.M. Machado* *Debora*  
*Milena Garbelini*



## ATA DA REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA 11/07/2025

Ata nº 010/2025

Aos onze de julho de dois mil e vinte e cinco às quinze horas de forma remota foi realizada reunião extraordinária do Conselho Municipal de Assistência Social, com a presença dos seguintes membros: Bruna Moura Sousa Dias, Débora Vitória de Souza Barbosa, Luciana Rodrigues Macedo da Costa, Milena Garbelini dos Santos, Michele de Fatima Rodrigues dos Santos, Silvana de Fátima Nascimento e Thais Ramos. A reunião teve como **pauta: análise e deliberação da indicação do órgão gestor para a destinação de recursos financeiros extraordinários conforme Resolução SEDS nº28/2025**, a presidente apresentou as indicações do órgão gestor referente aos recursos recebidos, que foram alocados da seguinte forma: Recurso benefícios eventuais de R\$ 8.067,14 a ser alocado na concessão de Benefícios Eventuais; Recurso Bloco de Proteção Social Básica de R\$ 110.439,29 a ser dividido igualmente aos SCFV: Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais - APAE, Associação Asas para o Futuro, Instituto Reviver e Lar Santo Antônio de Educação e Assistência; Recurso Bloco de Proteção Social Especial de R\$ 143.695,99 a ser destinado ao CREAS; Recurso qualificação do CREAS de R\$ 52.000,00 a ser destinado ao CREAS para contratação de empresa especializada para capacitações e Recurso extra CREAS execução 75% acima de R\$ 20.959,80 em material de consumo. As indicações foram aprovadas pelos membros presentes e será formalizado em resolução. Nada mais a tratar encerrou – se a reunião e eu Débora Vitória de Souza Barbosa, lavrei esta ata que após lida e aprovada será assinada por todas.

*[Handwritten signature]*

*Milena Garbelini*

*Thais Ramos Barbosa*

*[Handwritten signature]*



ATA DA REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA 21/07/2025

Ata nº 011/2025

Aos vinte e um de julho de dois mil e vinte e cinco às dezesseis horas de forma remota foi realizada reunião extraordinária do Conselho Municipal de Assistência Social, com a presença dos seguintes membros: Bruna Moura Sousa Dias, Débora Vitória de Souza Barbosa, Luciana Rodrigues Macedo da Costa, Milena Garbelini dos Santos, Michele de Fátima Rodrigues dos Santos, Silvana de Fátima Nascimento e Thais Ramos. A reunião teve como **pauta: retificação dos valores de recursos financeiros extraordinários conforme Resolução SEDS nº 28/2025**, Débora apresentou um email de orientação encaminhado pela DRADS Grande São Paulo Leste - Mogi das Cruzes, à Secretaria Municipal de Assistência Social, esclarecendo que o valor de R\$52.000,00 (cinquenta e dois mil reais) para qualificação do CREAS está embutido no valor total de PSE, de R\$143.695,99 (cento e quarenta e três mil, seiscentos e noventa e cinco reais e noventa e nove centavos). Bem como, o valor de R\$20.959,80 (vinte mil, novecentos e cinquenta e nove reais e oitenta centavos) está embutido nos valores de PSE e PSB. Diante disso, será necessário retificar os valores na resolução nº12/2025 e publicar nova resolução com a correção, todos os membros presentes citados acima estiveram de acordo. Nada mais a tratar encerrou – se a reunião e eu Débora Vitória de Souza Barbosa, lavrei esta ata que após lida e aprovada será assinada por todas.



## ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA 12/08/2025

Ata nº 012/2025

Aos doze de agosto de dois mil e vinte e cinco às nove horas e quinze minutos foi realizada a reunião ordinária do Conselho Municipal de Assistência Social, com a presença dos seguintes membros: Bruna Moura Sousa Dias, Cássia Machado, Milena Garbelini dos Santos, Thais Ramos, Luciana Rodrigues Macedo da Costa, Maria Gabriela de Mello Fernandes, Michele de Fátima Rodrigues Santos e Silvana de Fátima Nascimento. A reunião iniciou com a **Pauta 1 – Nomeação de novo membro da Comissão de Monitoramento e Avaliação:** Foi demonstrado interesse pela Sra. Cássia Machado, representante do Instituto Reviver, para compor a referida comissão que é composto também por Bruna Moura Sousa Dias, Kevelin Caroline Espírito Santo Carleti, Luciana Rodrigues Macedo da Costa e Silvana de Fátima Nascimento. **Pauta 2 - Devolução de rendimentos de emenda parlamentar:** No ano de 2023, a ONG Asas para o Futuro e o Instituto Reviver foram contemplados com recursos de emenda parlamentar. Devido a atraso no repasse, ocasionado pela necessidade de regularização de documentação do instituto Reviver, o valor depositado em conta gerou rendimentos financeiros. Ficou acordado que o montante de R\$ 2.169,33 (valor sujeito a alteração até a data da devolução) será restituído. O valor principal da emenda já foi repassado às entidades receptoras. Todos os presentes concordaram com a devolução. **Pauta 3 - Apresentação do Plano de Trabalho do Instituto Crê Ações:** Foi apresentado o Plano de Trabalho do Instituto Crê Ações, assinado pela técnica responsável. **Pauta 4: – Ofício nº 88/2025 – Instituto Reviver:** Foi apresentado ofício encaminhado pelo Instituto Reviver, comunicando que a Sra. Glaucea Mara Feitosa Silva Santos passa a ser a nova responsável técnica da entidade. **Pauta 5 – Cancelamento do Ofício nº 90/2025 – Instituto Reviver:** A representante do Instituto Reviver, Sra. Cássia Machado, solicitou o cancelamento do referido ofício, o qual indicava a Sra. Glaucea como membro da Comissão de Monitoramento e Avaliação, alegando que a mesma permanecerá como membro desta comissão e não haverá alteração. **Pauta 6 – Ofício nº 91/2025 – Instituto Reviver:** Foi orientado que o ofício de manifestação de interesse no recebimento de recurso do bloco de Proteção Social Básica, encaminhado a este Conselho, deverá ser direcionado exclusivamente à Secretaria Municipal de Assistência Social. Nada mais a tratar encerrou – se a reunião e eu Bruna Moura Sousa Dias, lavrei esta ata que após lida e aprovada será assinada por todas.



ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA 09/09/2025

Ata nº 013/2025

Aos nove de setembro de dois mil e vinte e cinco às nove horas e dez minutos foi realizada a reunião ordinária do Conselho Municipal de Assistência Social, com a presença dos seguintes membros: Bruna Moura Sousa Dias, Cássia Machado, Débora Vitória de Souza Barbosa, Milena Garbelini dos Santos, Tais Fernandes de Miranda, Thais Ramos e Luciana Rodrigues Macedo da Costa. A reunião iniciou com a **Pauta 1 – Aprovação da retificação da gestão do demonstrativo financeiro de 2023** - Foi informado que a gestão apresentou alteração no demonstrativo financeiro, tendo em vista que informou ter realizado pagamento á funcionário comissionado, mas foi á funcionário efetivo, os conselheiros aprovaram a retificação realizada. **Pauta 2 –** Luciana colocou a importância de os conselheiros se reunirem no mês seguinte para **avaliação das prestações de contas das OSCs referente ao primeiro semestre de 2025**, será encaminhado um ofício á Secretaria Municipal de Assistência Social solicitando as prestações. Nada mais a tratar encerrou – se a reunião e eu Débora Vitória de Souza Barbosa, lavrei esta ata que após lida e aprovada será assinada por todas.

Cássia Machado

Milena Garbelini

Debora

Luciana

Thais Ramos

Thais Ramos

Thais Ramos

Luciana



## ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA 14/10/2025

Ata 014/2025

Aos quatorze dias do mês de outubro do ano de dois mil e vinte e cinco, às nove horas e oito minutos, foi realizada a Reunião Ordinária do Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS, na sede da Secretaria Municipal de Assistência Social, com a presença dos seguintes membros: Bruna Moura Sousa Dias, Cássica Machado, Milena Garbelini, Thais Ramos dos Santos, Luciana Rodrigues Macedo da Costa, Kevelin Caroline Espírito Santo Carleti e Michele de Fátima Rodrigues. Dando início à reunião, passou-se à apreciação da **Pauta 1, Leitura do ofício da DRADS**, no qual consta que, considerando que o Instituto Fenix não possui preponderância na área da assistência social, a solicitação de inclusão junto ao Sistema Pró-Social / Módulo Instituições segue, neste momento, como reprovada, permanecendo, portanto, com inscrição de assessoria não predominante. Em seguida, tratou-se da **Pauta 2**, que abordou o **recebimento de ofício físico referente ao processo nº 71000.036038/2020-11**, sobre a prestação de contas de emenda parlamentar. A Secretaria informou que as correções necessárias já foram realizadas, tendo sido enviada nova solicitação de análise, e aguarda-se o retorno do órgão competente. Na **Pauta 3**, discutiu-se a **não realização de chamamento público no ano corrente**. A Secretaria informou que não será realizado chamamento público em 2025, e que, em substituição, será celebrado termo aditivo de prazo com as organizações da sociedade civil. As instituições presentes solicitaram que seja considerado um reajuste de 5% no valor dos repasses. Nada mais havendo a tratar, deu-se por encerrada a reunião. Eu, Bruna Moura Sousa Dias, lavrei a presente ata, que, após lida e aprovada, será assinada por todos os presentes.

*Thais Ramos*

*Milena Garbelini*

*Cássica Machado*

*Kevelin Caroline*



ATA 015/2025

**REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO CMAS**

Aos 19 dias do mês de dezembro, às 13h49, realizou-se a Reunião Extraordinária do Conselho Municipal de Assistência Social (CMAS), de forma online, por meio de plataforma digital. Estiveram presentes os seguintes conselheiros: Bruna Moura Sousa Dias, Cássia Machado, Milena Garbelini, Luciana Macedo da Costa, Michele de Fátima Rodrigues e Thais Ramos dos Santos. A reunião teve como pauta a deliberação das alterações no Plano Municipal de Assistência Social (PMAS). Após discussão, foram deliberadas as seguintes decisões: **Pauta 1-** Inclusão do valor de R\$ 3.000,00 (três mil reais) para custear passagens aéreas dos delegados que representarão o município na Conferência Nacional, com a devolução do valor restante. **Pauta 2-** Devolução dos recursos da emenda parlamentar da APF (Asas Para o Futuro), no valor de R\$ 453,98 (quatrocentos e cinquenta e três reais e noventa e oito centavos). Colocadas as deliberações em votação, todos os conselheiros presentes manifestaram-se de acordo. Nada mais havendo a tratar, a reunião foi encerrada às 14h19. Ficou acordado que a presente ata será elaborada e, posteriormente, lida e assinada por todos os participantes. Eu, Bruna Moura Sousa Dias, lavrei a presente ata, que segue para apreciação e assinatura.

*BB*

*Cássia Machado*

*Thais Ramos*

*Luciana Macedo da Costa*

*Milena Garbelini*

*Michele de Fátima Rodrigues*